

PROCESO SERVICIO COBRO SEGURO

Over skull

SERVICIO COBRO SEGURO

20/12/2025 Versión 0.1

Queda prohibido cualquier tipo de explotación y, en particular, la reproducción, distribución, comunicación pública y/o transformación, total o parcial, por cualquier medio, de este documento sin el previo consentimiento expreso y por escrito a overskull.

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN

1. Objetivo
2. Alcance

2. Roles y Permisos

3. Reglas del Sistema

4. Flujo del Servicio

1. Registro de Datos Bancarios Shalom Pro 6
2. Registro de Datos Bancarios Shalom Empresas 6
3. Validación de Datos Bancarios 7
4. Registro de Envíos con el Servicio 8

5. Anexos.

Registro de Actualización de Documentos

Nº	Fecha de Actualización	Nombre del Documento	Descripción de los Cambios (Actualización o Adición)	Sección / Página	Responsable de la Modificación	Versión del Documento	Observaciones
----	------------------------	----------------------	--	------------------	--------------------------------	-----------------------	---------------

1	10/10/25	Proceso servicio Cobro Seguro	<ul style="list-style-type: none">• A c t u a l i z a c i ó n d e D a t o s B a n c a r i o s . • V a l i d a c i ó n d e <p>Actualización de Datos Bancarios.</p> <ul style="list-style-type: none">• C o n f i r m a c i ó n d e R		Astrid Navarro	Versión 0.1	
---	----------	-------------------------------	---	--	----------------	-------------	--

2	20/12/2025	Proceso servicio Cobro Seguro	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="678 145 726 1131">• Actualización de Datos Bancarios.<li data-bbox="678 1209 726 1579">• Validación de <p data-bbox="635 1657 774 1758">Actualización de Datos Bancarios.</p> <ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="678 1769 726 2228">• Confirmación de		Alexis Bances	Versión 1.0	
---	------------	-------------------------------	---	--	---------------	-------------	--

1. Introducción

El servicio de Cobros Pro se basa en el rol de Shalom como intermediario confiable entre el remitente y el destinatario. Cuando el remitente realiza un envío, Shalom se encarga de gestionar el cobro del valor del contenido del producto, brindando seguridad a ambas partes y minimizando el riesgo de posibles estafas. De esta manera, tanto el remitente como el destinatario pueden tener la certeza de que la transacción será transparente y protegida.

Por la prestación de este servicio, Shalom aplica un cargo del 5% del valor declarado del contenido, el cual es asumido por el remitente.

1.1. Objetivo

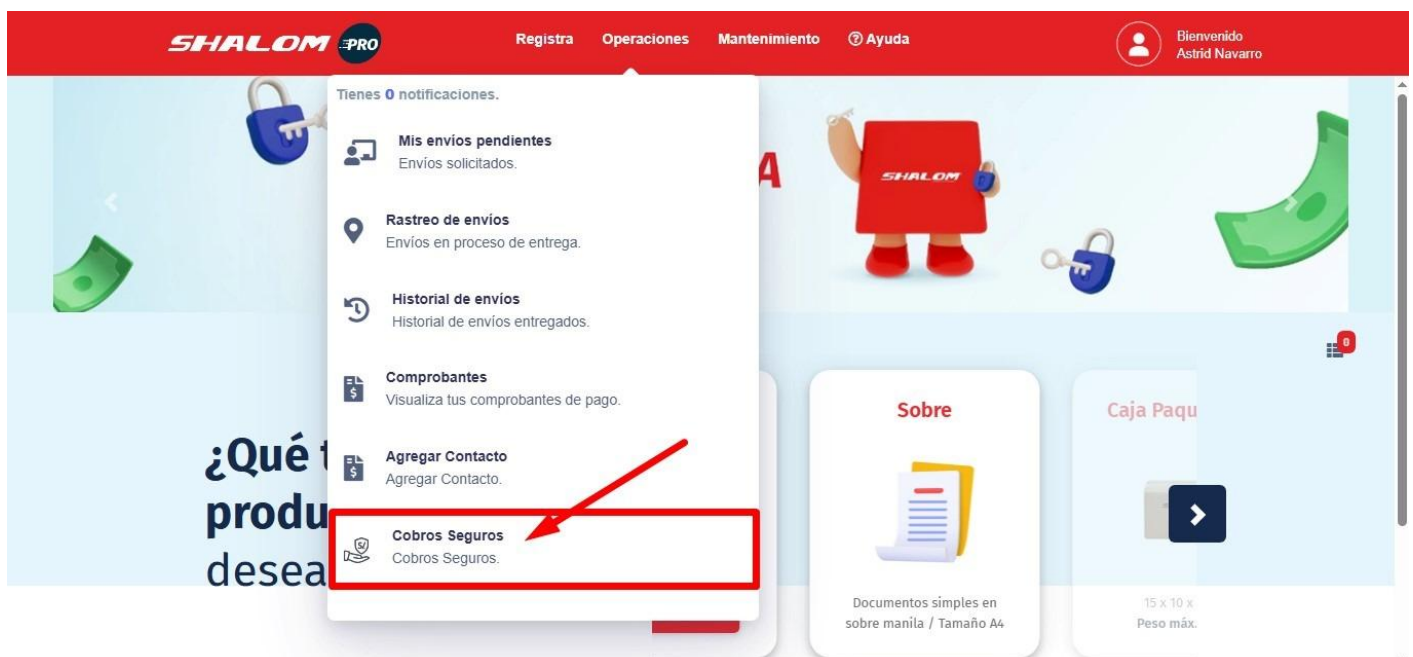
Describir el proceso operativo del servicio Cobros Pro, detallando cada una de sus etapas clave:

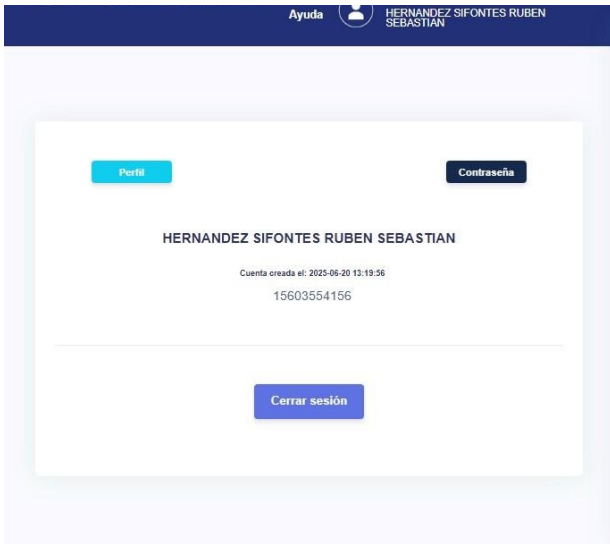
1. Registro de cuentas bancarias por parte del remitente.
2. Aprobación y validación de dichas cuentas.
3. Registro de envíos con el servicio.

Este procedimiento tiene como finalidad garantizar una gestión segura, confiable y transparente del dinero involucrado en el envío, protegiendo tanto al remitente como al destinatario, y asegurando que Shalom pueda actuar eficazmente como intermediario en la transacción.

1.2 Alcance

Plataforma Shalom Pro => Operaciones => Cobros Seguros





FORMULARIO PERFILE

Información para activar tu servicio de Cobros PRO

DNI RUC

Nombres completos o Razón social

Banco

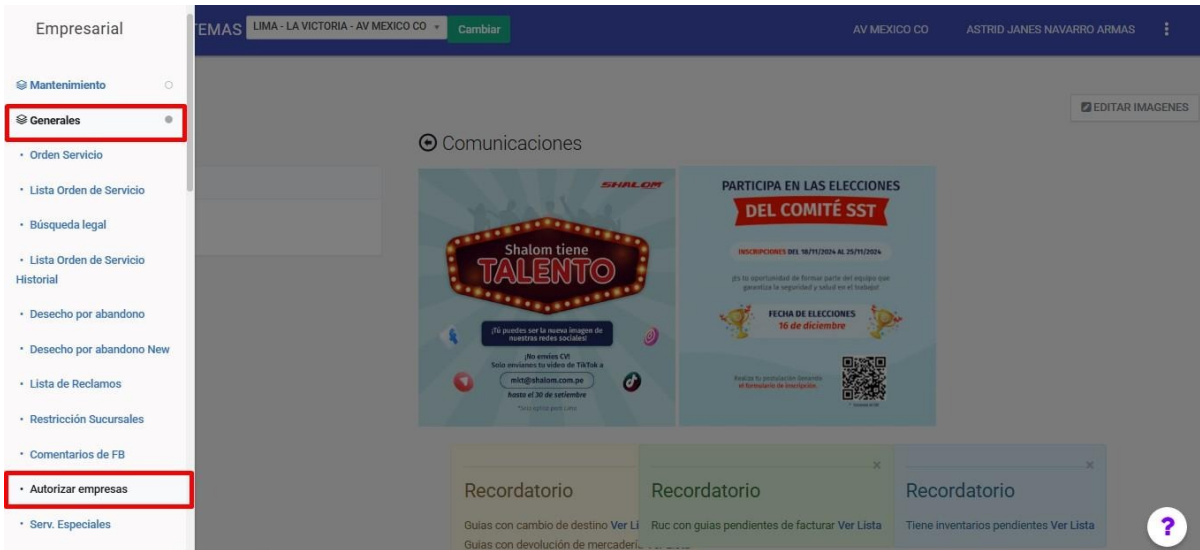
Tipo de Cuenta

Número de Cuenta

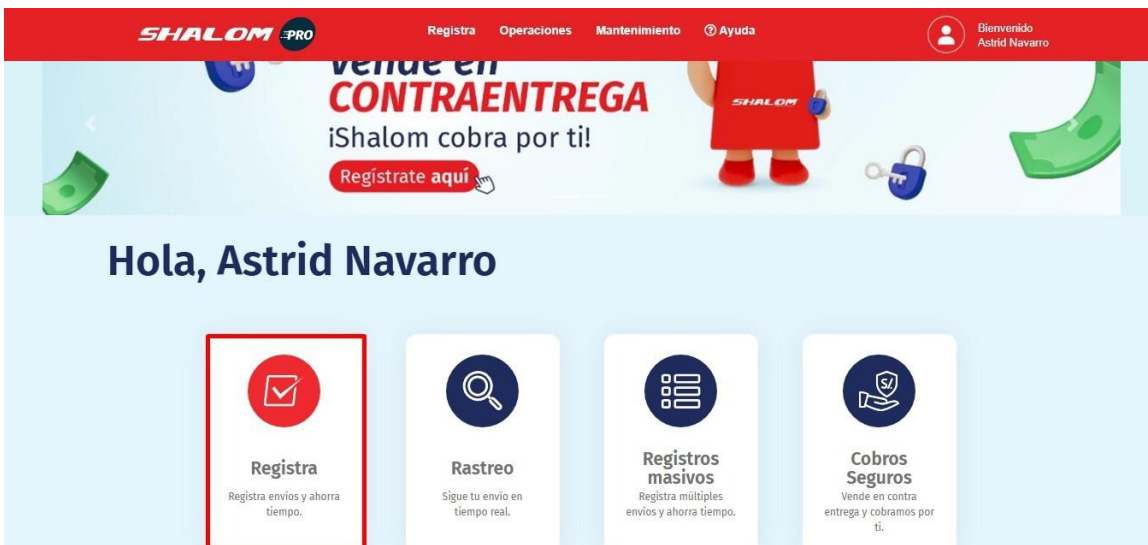
Mediante el presente formulario suscrito entre Shalom Empresarial SAC y quien suscribe denominado El Cliente autoriza a través de su representante legal, a partir de la fecha de suscripción del formato, acceder a:

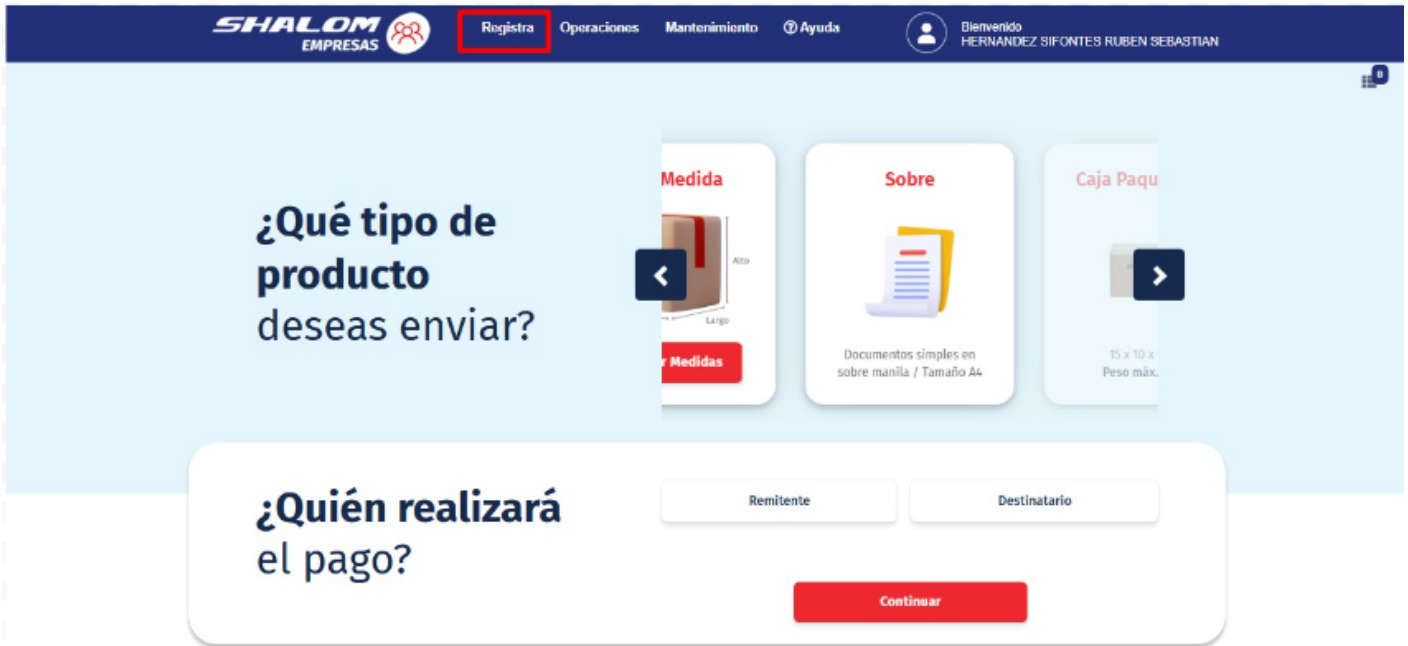
Acepto términos y condiciones

ros PRO.



Plataforma Shalom Pro => Registra





2. Roles y permisos

Módulo Autorizar Empresas => Cobro Seguro

- Área de Sistemas
- Área de Finanzas

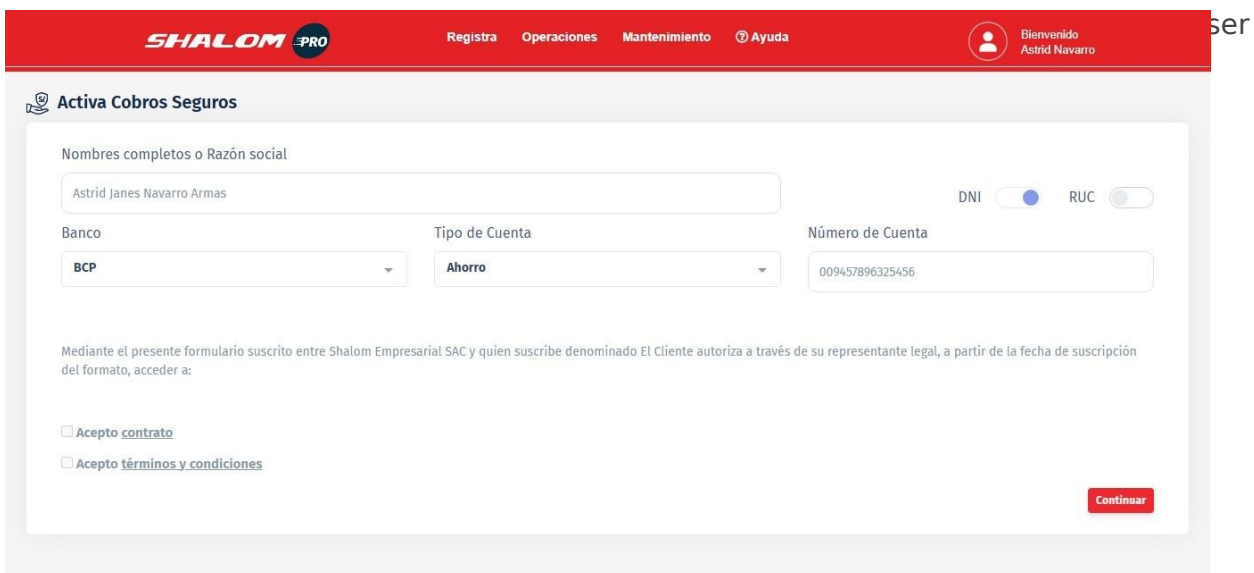
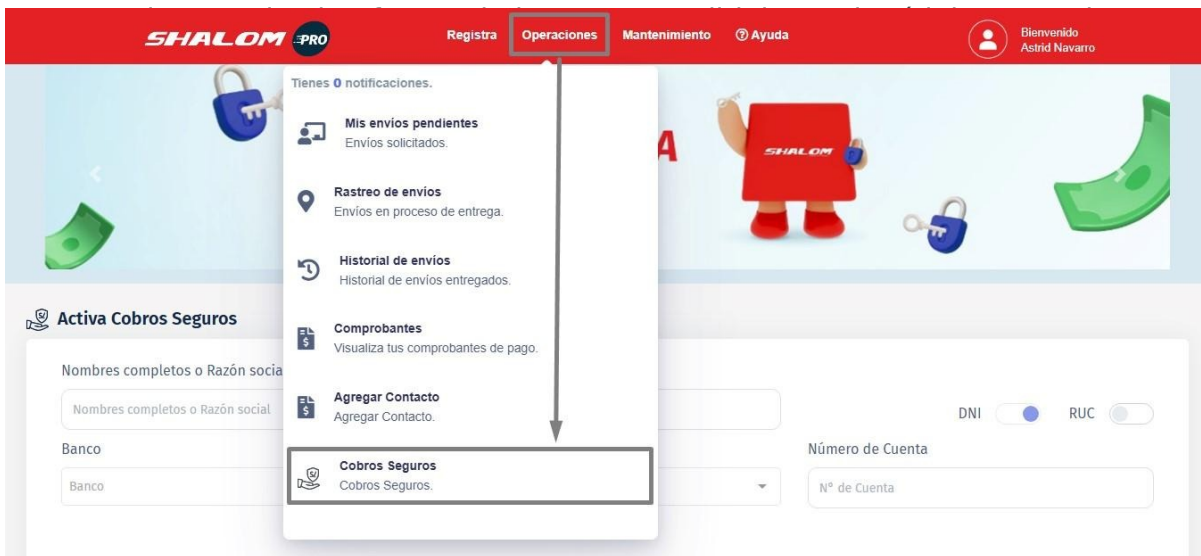
3. Reglas del Sistema

CAMPOS OBLIGATORIOS
Nombres completos o Razón social
Banco
Tipo de Cuenta
Número de Cuenta
Contrato
Terminos y Condiciones

4. Flujo del servicio

4.1. Registro de Datos Bancarios Shalom Pro

- Plataforma Shalom Pro => Operaciones => Cobros Seguros
- Campos obligatorios: Nombres Completos o Razón Social, Banco, Tipo de Cuenta, Número de cuenta, Contrato y T & C.



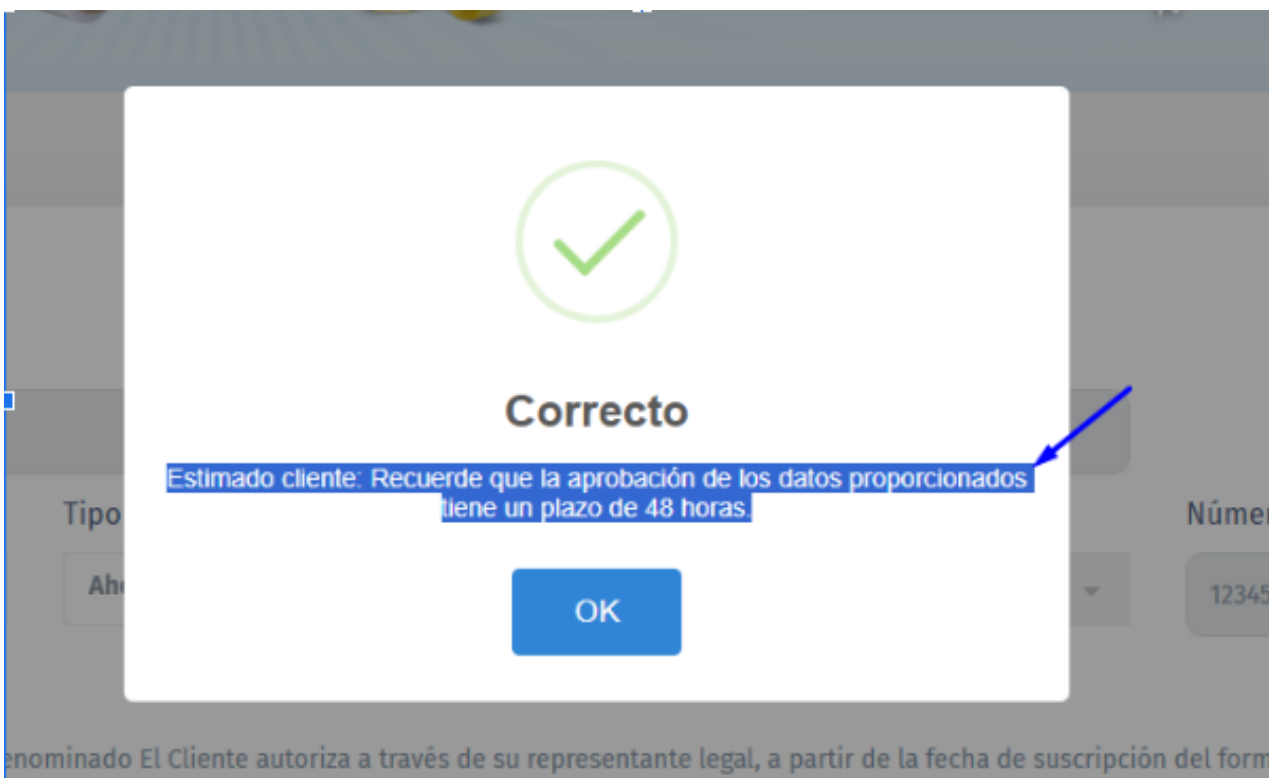
Para aceptar el contrato y los términos y condiciones, es necesario hacer clic sobre sus respectivos títulos. Al hacerlo, se abrirá un modal con la información correspondiente.

Es importante deslizar hasta el final del contenido para que el botón "Aceptar" se habilite. Una vez aceptado, el checkbox se marcará automáticamente, indicando que la acción ha sido registrada

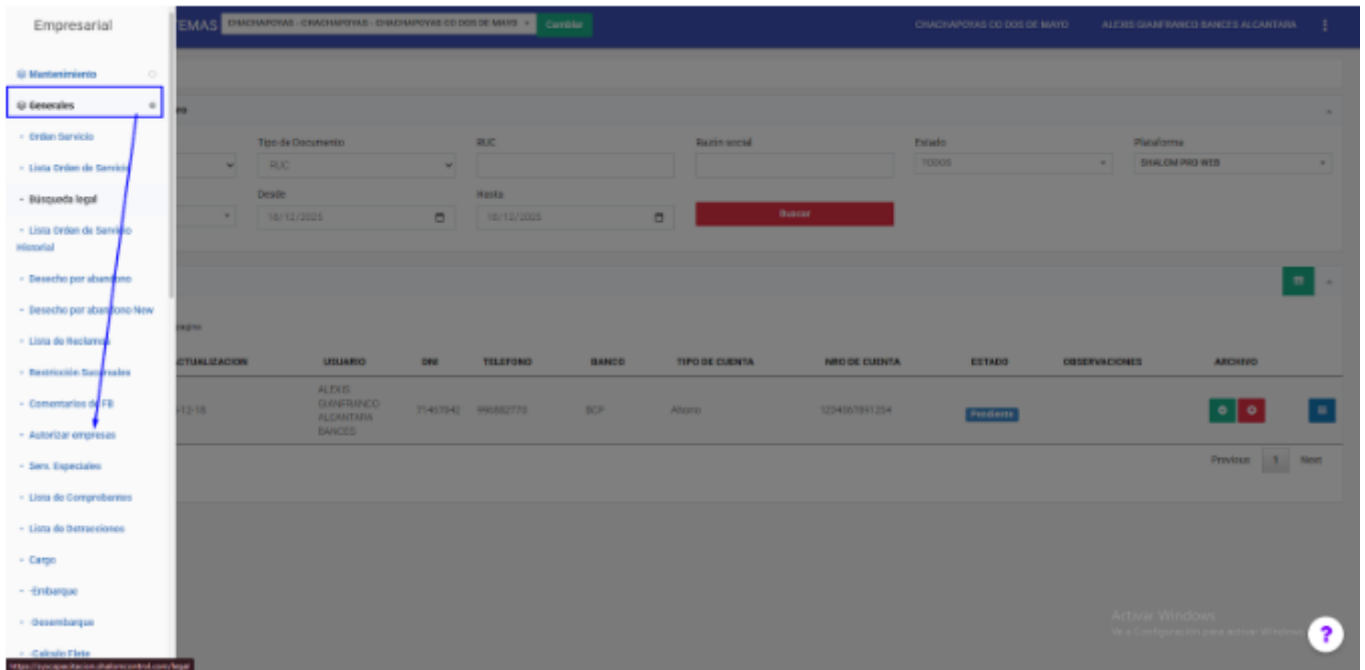


A continuación, pulsamos el botón "Continuar". De forma inmediata, el sistema mostrará un mensaje de confirmación, indicando el siguiente mensaje de que la aprobación de datos sera en un plazo de 48 horas.

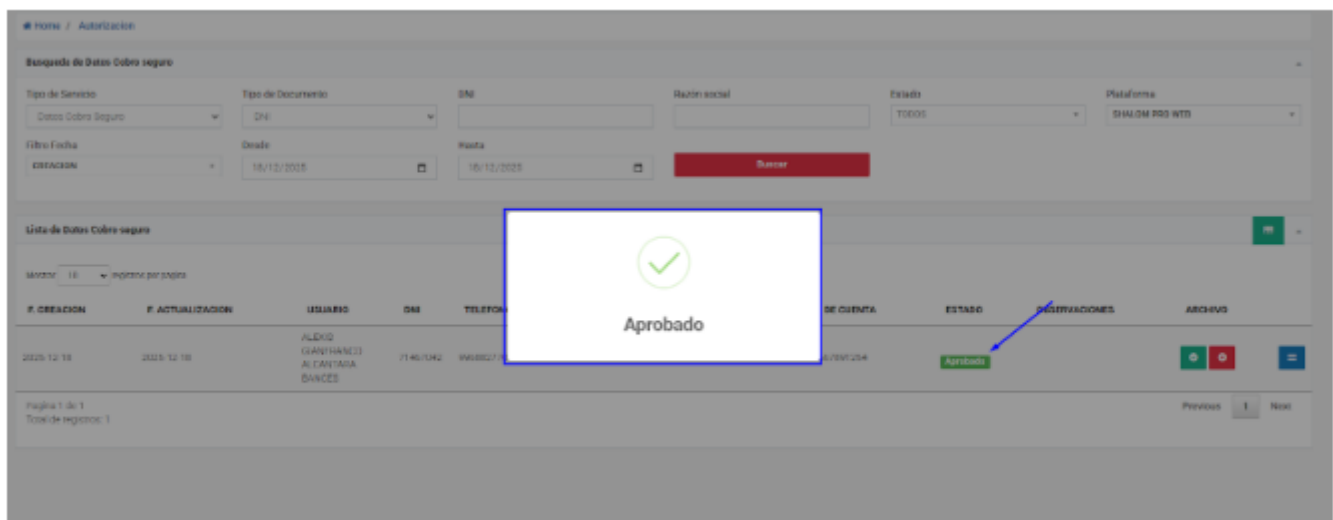
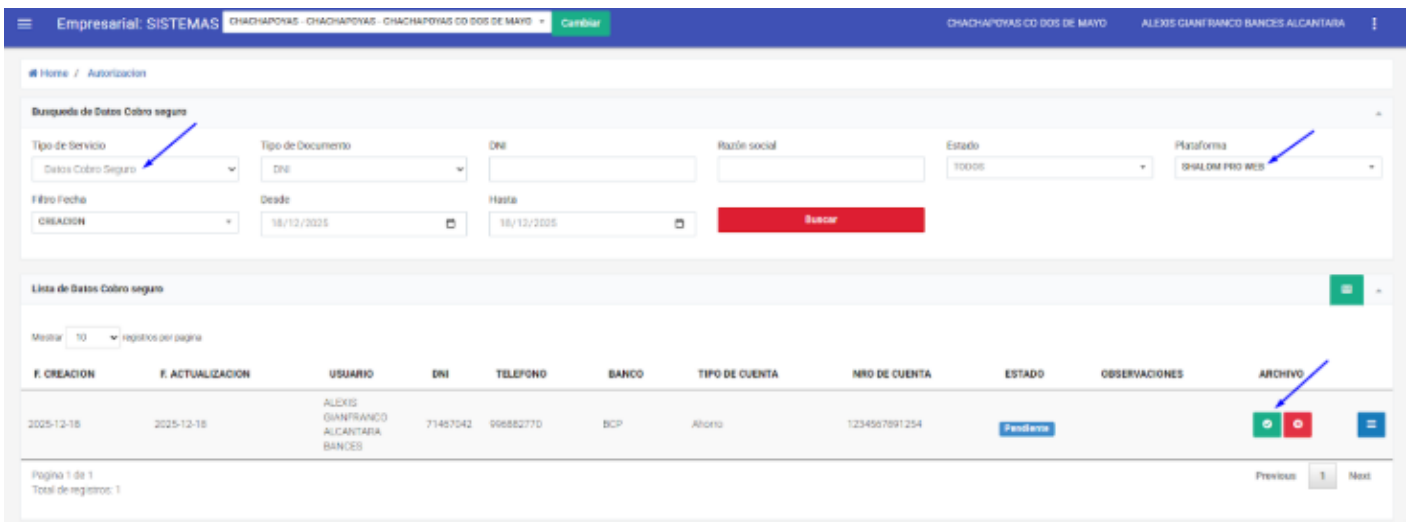
Con este paso, se da por finalizado el proceso de registro de datos bancarios del cliente en la plataforma y tenemos que esperar la aprobación.



Nos dirigimos a empresarial para aprobar los datos que ingresamos en el apartado de Shalom pro



Buscamos por tipo de servicio y plataforma, visualizamos que figura nuestro registro y lo aprobamos



Volvemos a Shalom por y vemos que los datos que ingresamos fueron validados

SHALOM PRO | Registro | Operaciones | Mantenimiento | Ayuda | Bienvenido ALEXIS GARCIBLANCO BARCOS ALCANTARA

Vende en CONTRAENTREGA

¡Shalom cobra por ti!

Regístrate aquí

Activa Cobros Seguros

Nombres completos o Razón social: Alexis Barcos Alcantara

Banco: BCP | Tipo de Cuenta: Ahorro | Número de Cuenta: 1000010204

Mediante el presente formulario suscribo entre Shalom Empresarial SAC y quien suscribe denominado El Cliente anterior a través de su representante legal, a partir de la fecha de suscripción del formato, acordar ac

Acepto contrato
 Acepto términos y condiciones

Continuar

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

4.2. Registro de Datos Bancarios Shalom Empresas

- Plataforma Shalom Empresas => Perfil => Información para activar tu servicio de Cobros PRO.
- Campos obligatorios: Nombres Completos o Razón Social, Banco, Tipo de Cuenta, Número de cuenta, Contrato y T & C.

Registra | Operaciones | Mantenimiento | Ayuda | Bienvenido HERNANDEZ SIFONTES RUBEN SEBASTIAN

Perfil | Contraseña

HERNANDEZ SIFONTES RUBEN SEBASTIAN

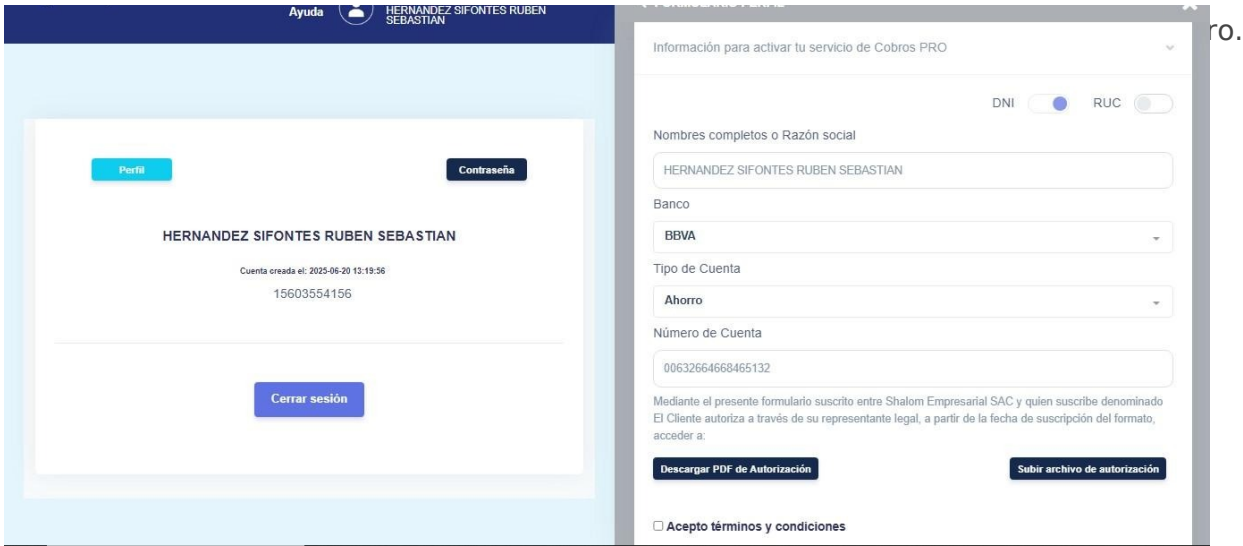
Cuenta creada el: 2023-06-20 13:19:36
15603554156

Cerrar sesión

FORMULARIO PERFIL

- Información personal del usuario
- Información para activar tu servicio de Cobros PRO
- Actualización de Contraseña

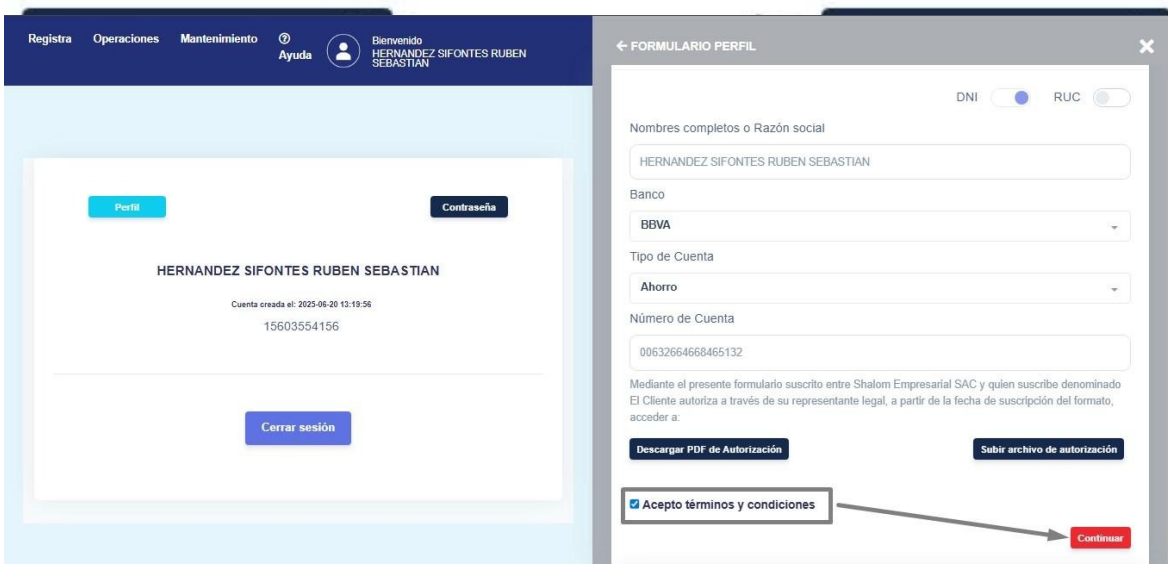
Al ingresar, se mostrará un formulario titulado " Información para activar tu servicio de



Para aceptar el contrato y los términos y condiciones, es necesario descargar el archivo PDF de Autorización, firmarlo según corresponda y subirlo nuevamente al sistema.

Una vez cargado el documento, se debe marcar el checkbox de aceptación y, finalmente, hacer clic en el botón "Continuar" para completar el proceso.

Con este paso, se da por finalizado el proceso de registro de datos bancarios del cliente en la plataforma.



en el apartado empresas también se realiza la aprobación luego se hace la confirmación de dichos registros bancarios

Empresarial: SISTEMAS CHACHAPOYAS - CHACHAPOYAS - CHACHAPOYAS CO DOS DE MAYO Cambiar CHACHAPOYAS CO DOS DE MAYO ALEXIS GIANFRANCO BANCES ALCANTARA

Home / Autorización

Búsqueda de Datos Cobro seguro

Tipo de Servicio: Cobros Seguro Tipo de Documento: RUC RUC: Razón social: Estado: T0005 Plataforma: EMPRESAS

Filtro Fecha: CREACION Desde: 18/12/2025 Hasta: 18/12/2025 Buscar

Lista de Datos Cobro seguro

Mostrar: 10 registros por página

F. CREACION	F. ACTUALIZACION	USUARIO	DNI	TELEFONO	BANCO	TIPO DE CUENTA	NRO DE CUENTA	ESTADO	OBSERVACIONES	ARCHIVO
2025-10-11	2025-12-18	PRUEBA PRUEBA PRUEBA	7485322	994512467	BCP	Ahorro	00668774996211	Pendiente		4RFa5TvcHINwN1QhFDCONTRATO - GESTION DE COBRANZA.pdf

Empresarial: SISTEMAS CHACHAPOYAS - CHACHAPOYAS - CHACHAPOYAS CO DOS DE MAYO Cambiar CHACHAPOYAS CO DOS DE MAYO ALEXIS GIANFRANCO BANCES ALCANTARA

Home / Autorización

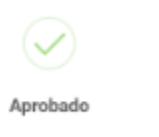
Búsqueda de Datos Cobro seguro

Tipo de Servicio: Cobros Seguro Tipo de Documento: RUC RUC: Razón social: Estado: T0005 Plataforma: EMPRESAS

Filtro Fecha: CREACION Desde: 18/12/2025 Hasta: 18/12/2025 Buscar

Lista de Datos Cobro seguro

Mostrar: 10 registros por página



Aprobado

F. CREACION	F. ACTUALIZACION	USUARIO	DNI	TELEFONO	BANCO	TIPO DE CUENTA	NRO DE CUENTA	ESTADO	OBSERVACIONES	ARCHIVO
2025-10-11	2025-12-18	PRUEBA PRUEBA PRUEBA	7485322	994512467	BCP	Ahorro	00668774996211	Aprobado		4RFa5TvcHINwN1QhFDCONTRATO - GESTION DE COBRANZA.pdf

4.3 Actualización de Datos Bancarios

En caso de requerir la actualización de los datos bancarios para el servicio de Cobro Seguro, se deberá seguir el siguiente procedimiento:

4.3.1 Shalom Pro

SHALOM PRO Registra Operaciones Mantenimiento Ayuda Bienvenido ASTRID JANE

Tienes 0 notificaciones.

- Mis envíos pendientes
Envíos solicitados.
- Rastreo de envíos
Envíos en proceso de entrega.
- Historial de envíos
Historial de envíos entregados.
- Comprobantes
Visualiza tus comprobantes de pago.
- Agregar Contacto
Agregar Contacto.
- Cobros Seguros**
Cobros Seguros.

Hola, AS

Registros masivos
Registra múltiples envíos y ahorra tiempo.

Cobros Seguros
Vende en contra entrega y cobramos por ti.

https://qapro.shalom.pe/#/solicitud/pendientes

En este caso, se puede observar que el usuario ya cuenta con datos bancarios registrados para el servicio y que su estado actual es “Aprobado”.

SHALOM PRO

Registra Operaciones Mantenimiento Ayuda

Bienvenido ASTRID JANE

Eliminar

Activa Cobros Seguros

Nombres completos o Razón social
ASTRID JANES NAVARRO ARMAS

Banco: BBVA Tipo de Cuenta: Ahorro Número de Cuenta: 00000000000000000000

DNI: RUC:

Mediante el presente formulario suscrito entre Shalom Empresarial SAC y quien suscribe denominado El Cliente autoriza a través de su representante legal, a partir de la fecha de suscripción del formato, acceder a:

Acepto [contrato](#)
 Acepto [términos y condiciones](#)

[Continuar](#)

Inmediatamente, el sistema mostrará un mensaje de confirmación correspondiente a la acción que se va a realizar.

SHALOM PRO

Registra Operaciones Mantenimiento Ayuda

Bienvenido ASTRID JANE

Eliminar

Activa Cobros Seguros

Nombres completos o Razón social
ASTRID JANES NAVARRO ARMAS

Banco: BBVA Tipo de Cuenta: Ahorro Número de Cuenta: 00000000000000000000

DNI: RUC:

Mediante el presente formulario suscrito entre Shalom Empresarial SAC y quien suscribe denominado El Cliente autoriza a través de su representante legal, a partir de la fecha de suscripción del formato, acceder a:

Acepto [contrato](#)
 Acepto [términos y condiciones](#)

[Continuar](#)

¿Está seguro de actualizar sus datos de cobro seguro?

[Confirmar](#) [Cancel](#)

Al ejecutar esta acción, el sistema habilitará los campos correspondientes (Banco, Tipo de cuenta y Número de cuenta), permitiendo modificar o ingresar los nuevos datos según corresponda.

Finalmente, se deberá seleccionar el botón “Continuar” para guardar el registro de la información actualizada.

Nombres completos o Razón social

ASTRID JANES NAVARRO ARMAS

DNI RUC

Banco **BCP** Tipo de Cuenta **Corriente** Número de Cuenta 00101617041193940

Mediante el presente formulario suscrito entre Shalom Empresarial SAC y quien suscribe denominado El Cliente autoriza a través de su representante legal, a partir de la fecha de suscripción del formato, acceder a:

Acepto contrato

Acepto términos y condiciones

Continuar

El sistema mostrará un mensaje informativo que confirma la actualización de los datos bancarios.

Con este paso, culmina el proceso de actualización de información bancaria del usuario en la

SHALOM PRO

Registra Operaciones Mantenimiento Ayuda

Bienvenido
ASTRID JANE

Pendiente

Nombres completos o Razón social

ASTRID JANES NAVARRO ARMAS

Banco **BCP**

Mediante el presente formulario suscrito entre Shalom Empresarial SAC y quien suscribe denominado El Cliente autoriza a través de su representante legal, a partir de la fecha de suscripción del formato, acceder a:

Acepto contrato

Acepto términos y condiciones

Continuar

Correcto

Estimado cliente: Recuerde que la aprobación de los datos proporcionados tiene un plazo de 48 horas.

OK

Podemos observar que la solicitud cambia al estado "Pendiente", lo que indica que se encuentra en espera de aprobación.

Nombres completos o Razón social

ASTRID JANES NAVARRO ARMAS

Banco: BCP Tipo de Cuenta: Corriente Número de Cuenta: 001016170411939+0

DNI RUC

Mediante el presente formulario suscrito entre Shalom Empresarial SAC y quien suscribe denominado El Cliente autoriza a través de su representante legal, a partir de la fecha de suscripción del formato, acceder a:

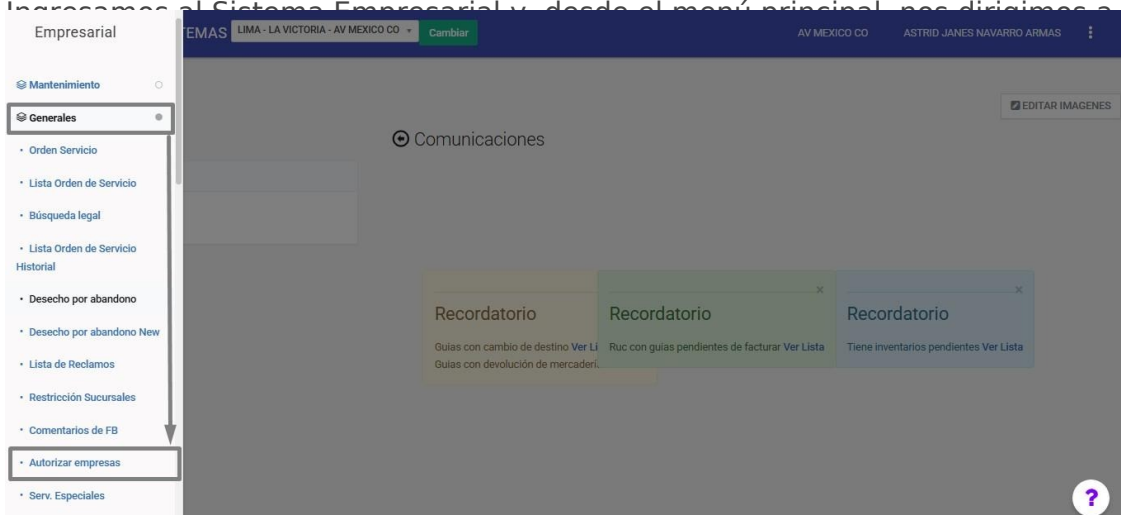
Acepto [contrato](#)

Acepto [términos y condiciones](#)

[Continuar](#)

4.4. Validación de Datos Bancarios

Ingresamos al Sistema Empresarial y desde el menú principal nos dirigimos a la sección



Utilizaremos los filtros principales para ubicar el registro:

- Tipo de Servicio: seleccionar Datos Cobro Seguro.
- Plataforma: elegir Pro o Empresas, según corresponda.

Adicionalmente, es posible realizar la búsqueda utilizando otros criterios como el DNI o RUC, estado del registro o rango de fechas.

Busqueda de Datos Cobro seguro

Tipo de Servicio: Datos Cobro Seguro | Autorizar Empresas | **Datos Cobro Seguro**

Tipo de Documento: RUC

Hasta: 05/08/2025

RUC: []

Razón social: []

Estado: TODOS

Plataforma: PRO | EMPRESAS

Buscar

Lista de Datos Cobro seguro

Mostrar 10 registros por pagina

FECHA	USUARIO	BANCO	TIPO DE CUENTA	NRO DE CUENTA	CCI	ESTADO	OBSERVACIONES	ARCHIVO
No se encontro registros								

No se encontro registros Previous Next

Al realizar la búsqueda del registro ingresado, podremos visualizar que este se encuentra con el estado "Pendiente".

2025-08-05	Astrid Navarro	BCP	Ahorro	009457896325456	Pendiente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
------------	----------------	-----	--------	-----------------	------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Se mostrarán dos íconos junto al registro:

- Un check de color verde, que permite aprobar los datos bancarios.
- Un ícono de "X", que permite desaprobar (denegar) los datos bancarios.

Seleccionamos el ícono correspondiente según la evaluación del caso.

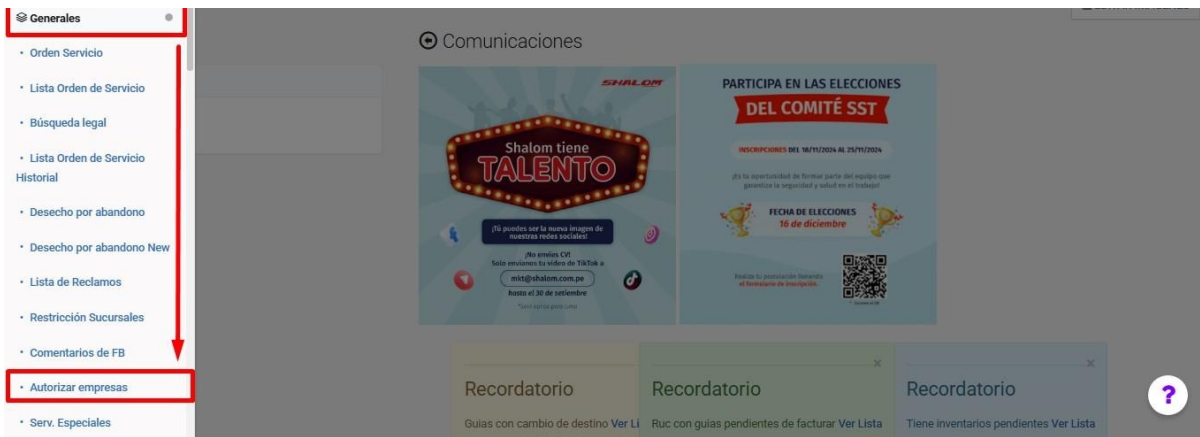
Una vez realizada la acción, el estado del registro cambiará automáticamente de "Pendiente" a "Aprobado" o "Denegado", según corresponda.

2025-08-05	Astrid Navarro	BCP	Ahorro	009457896325456	Aprobado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
------------	----------------	-----	--------	-----------------	-----------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

2025-08-05	HERNANDEZ SIFONTES RUBEN SEBASTIAN	BBVA	Ahorro	00632664668465132	Denegado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> permisos -roles.xlsx
------------	------------------------------------	------	--------	-------------------	-----------------	-------------------------------------	--------------------------	---

4.4.1. Validación de Actualización de Datos Bancarios

Ingresamos al Sistema Empresarial y, desde el menú principal, nos dirigimos a la sección Generales, luego seleccionamos la opción Autorizar Empresas.

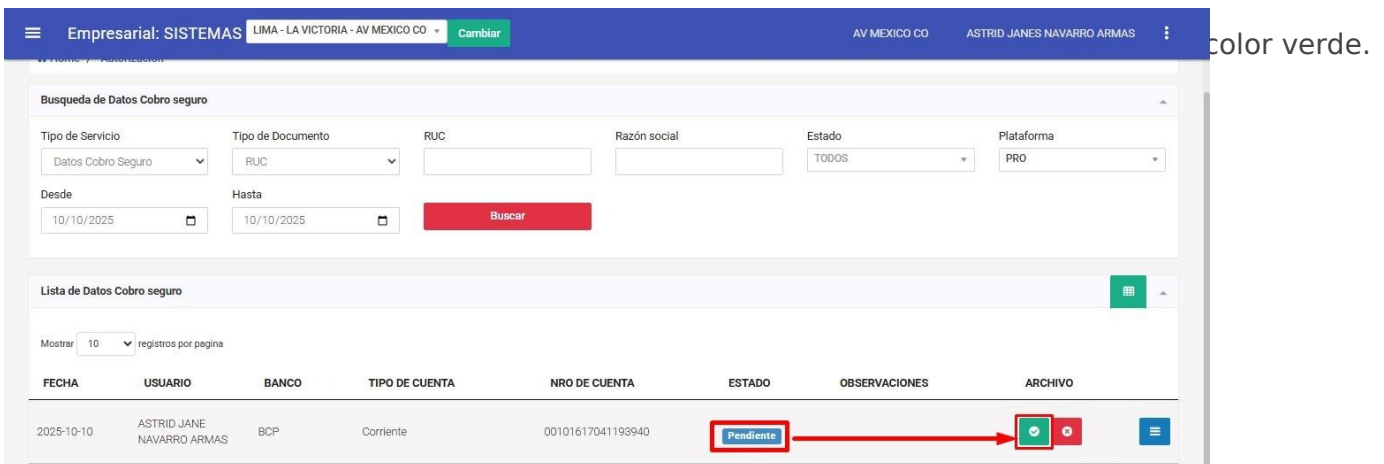


Utilizaremos los filtros principales para ubicar el registro:

- Tipo de Servicio: seleccionar Datos Cobro Seguro.
- Plataforma: elegir Pro.

Adicionalmente, es posible realizar la búsqueda utilizando otros criterios como el DNI o RUC, estado del registro o rango de fechas.

Se ubica el registro ingresado, el cual se encuentra en estado “Pendiente”.

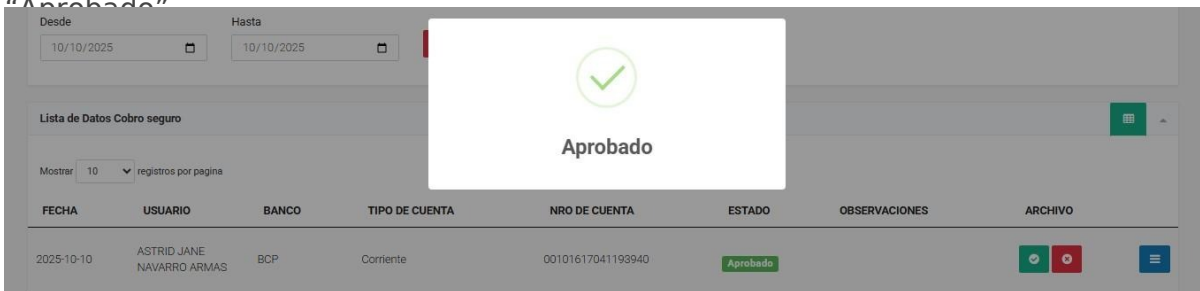


A continuación, el sistema mostrará un mensaje de confirmación correspondiente a la acción que se va a ejecutar.

Para continuar, se deberá seleccionar la opción “Aprobar”.



El sistema mostrará un mensaje de confirmación y cambiará el estado de la solicitud a "Aprobado"



4.5. Registro de Envío con el Servicio

Shalom Pro - Shalom Empresas



Se realiza el mismo procedimiento que en un registro normal. La única diferencia ocurre si seleccionamos que nuestro registro será con el servicio.

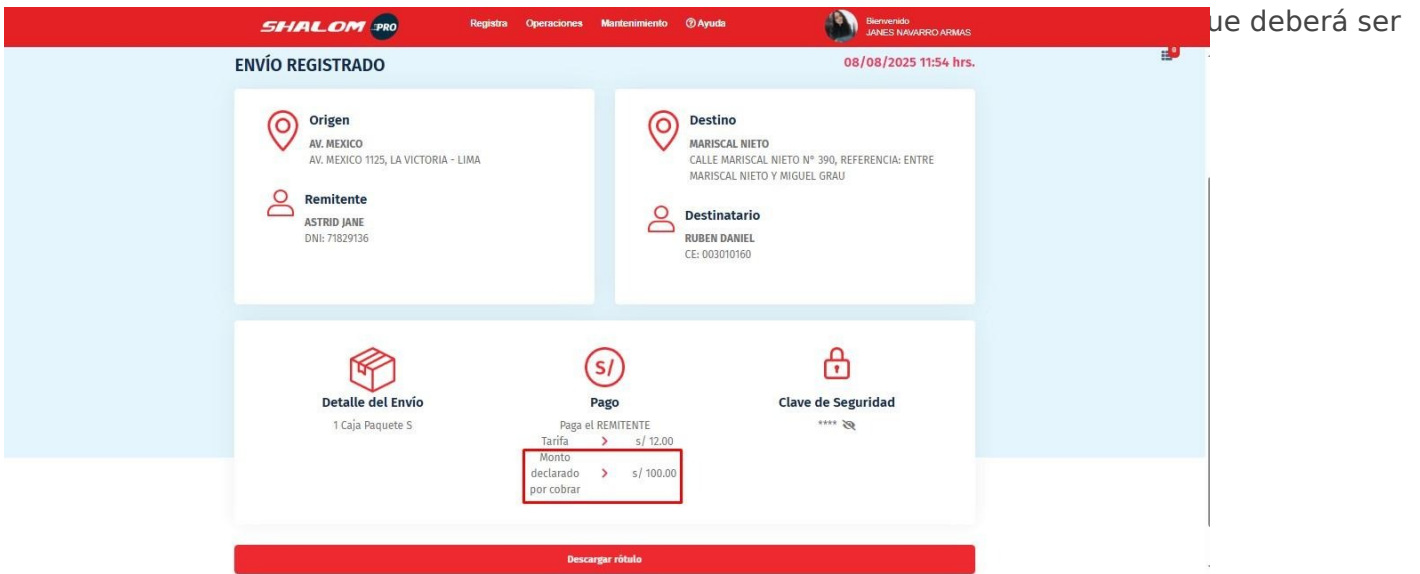
Después de ingresar los datos del destinatario, la plataforma mostrará la siguiente vista. Allí

The screenshot shows the SHALOM PRO registration interface. At the top, there is a navigation bar with 'SHALOM PRO', 'Registra', 'Operaciones', 'Mantenimiento', and 'Ayuda'. A user profile is visible with the name 'JANES NAVARRO ARMAS'. The main heading is 'CONTRAENTREGA ¡Shalom cobra por tí!' with a 'Regístrate aquí' button. Below this, a large white box contains the text '¡Facilita tus ventas con nuestro Cobro Seguro!' and 'Nosotros gestionamos el cobro de tu envío.' To the right, there is a form with a radio button selected for 'Deseo el servicio de COBRO SEGURO' and a text input field containing 'S/ 100'. A 'Continuar' button is at the bottom.

Finalizamos ingresando la clave de seguridad, pulsamos continuar.

The screenshot shows the SHALOM PRO registration interface for creating a security key. The navigation bar is the same as in the previous screenshot. The main heading is 'tus envíos en MegaPlaza'. Below this, a large white box contains the text '¡Crea tu Clave de Seguridad!' and an illustration of a yellow padlock. To the right, there is a form with a text input field for a 4-digit key and a numeric keypad. A 'Continuar' button is at the bottom.

Nos dirigimos al detalle de nuestro registro,



Proceso de registro de envío finalizado.

Shalom Empresas:

se realiza el mismo procedimiento

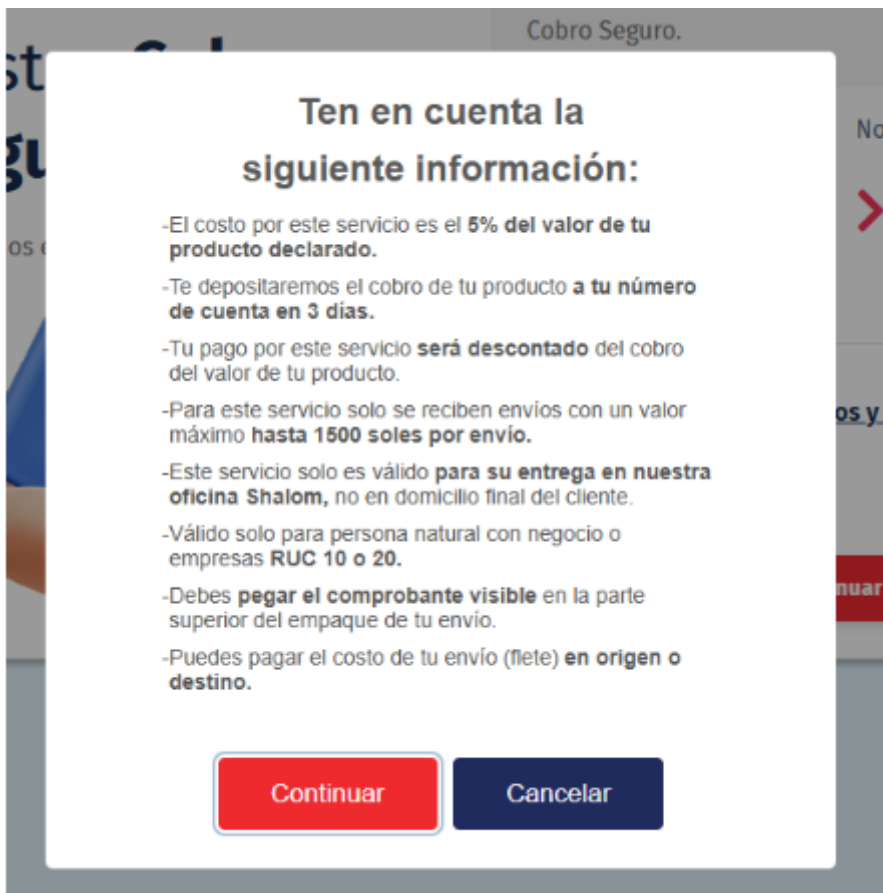
Registramos el paquete que queremos enviar y durante el proceso activamos la opción de cobro seguro e ingresamos el costo de la mercadería



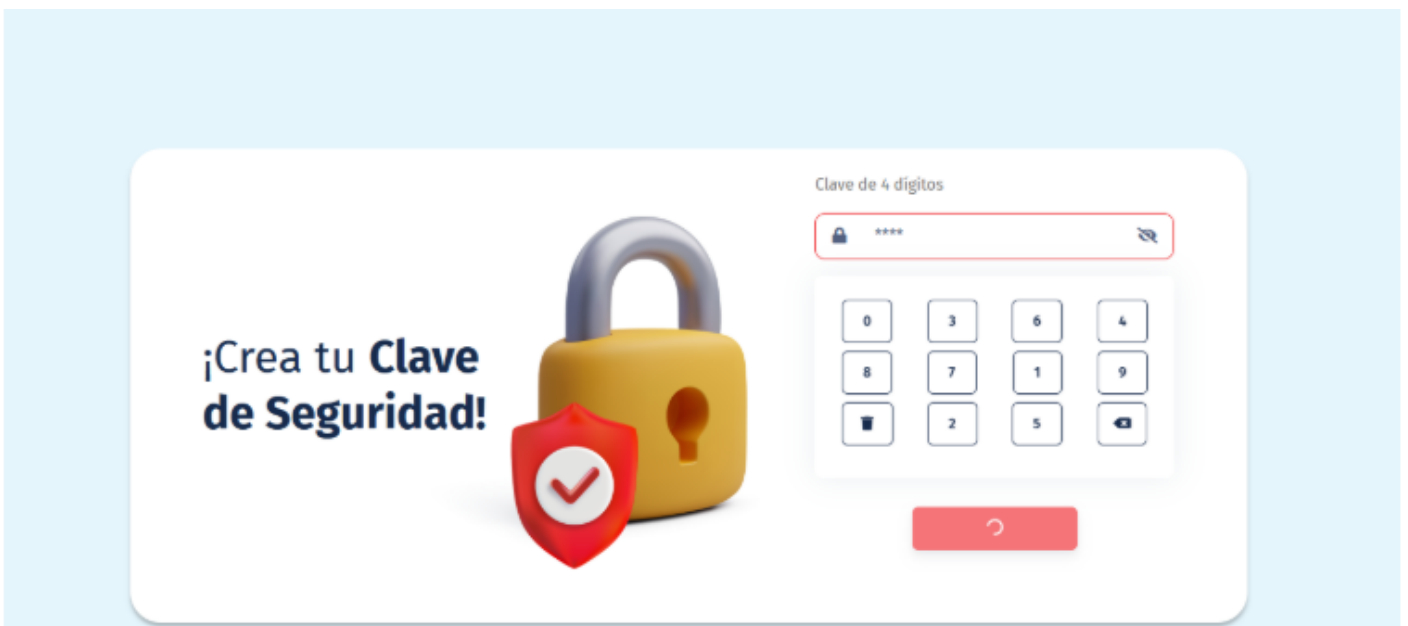
Nota: Debemos recargar la página para que detecte que ya se aprobó el cobro seguro sino saldrá un mensaje que falta aprobación.

Activamos el cobro seguro y luego de rellenar los campos que figuran, nos saldrá un mensaje de información importante.





tambien se le crea una clave de 4 dígitos



se realiza la confirmación


SHALOM EMPRESAS Registra Operaciones Mantenimiento Ayuda Bienvenido SAMSUNG SAMSUNG ELECTRONICS PERU SAC

¡Su envío ha sido Registrado!

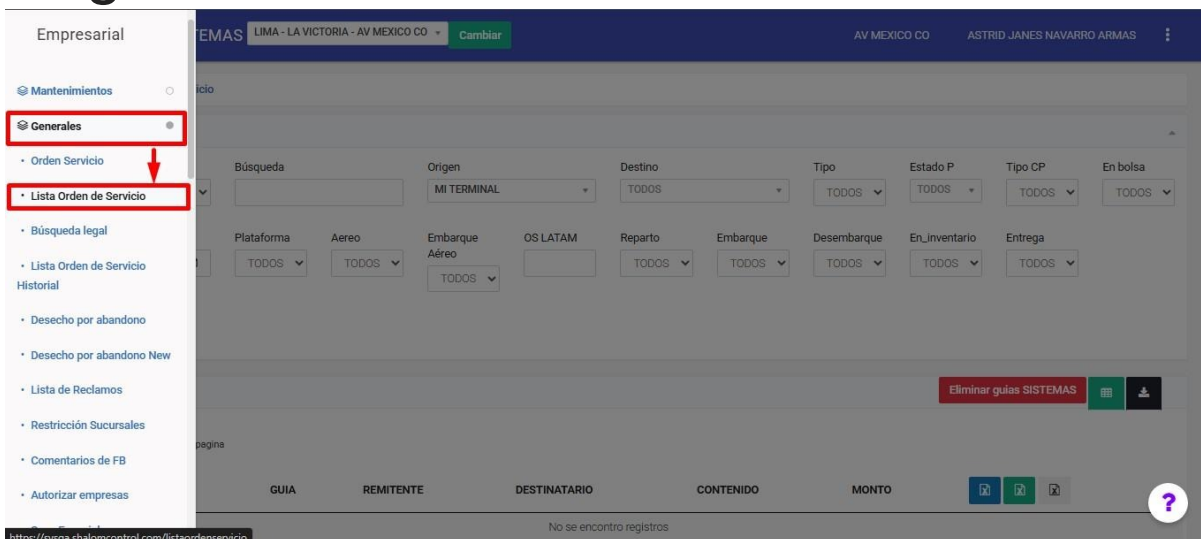
*Recuerda que tienes 24 hrs. para dejar su envío en la agencia de **AV MEXICO CO**, pasado ese tiempo, su envío será anulado automáticamente.

Indica tu N° de registro: **V204 - 50007771** para que tu atención sea más rápida.

[Ver Detalle](#)



5. Confirmación de Registros con Serv. Cobro Seguro



Una vez dentro del sistema, se debe utilizar el filtro “N.º de Orden” para ubicar la orden de servicio que se desea confirmar.

Cabe resaltar que también se pueden emplear otros filtros, como el DNI u otros criterios disponibles, según corresponda.

Una vez ubicada la Orden de Servicio (OS) que se desea confirmar, se podrá observar que esta presenta el mensaje en letras rojas: "Paquete sin Confirmar (WEB)", para ambos sale el mismo

Empresarial: SISTEMAS LIMA - LA VICTORIA - AV MEXICO CO Cambiar AV MEXICO CO ASTRID JANES NAVARRO ARMAS

N° de orden: 5000391

Tipo Doc: DNI

Búsqueda: []

Origen: MI TERMINAL

Destino: TODOS

Tipo: TODOS

Estado P: TODOS

Tipo CP: TODOS

En bolsa: TODOS

Desde: 10/10/10

Hasta: 10/10/10

Plataforma: TODOS

Aereo: TODOS

Embarque Aéreo: TODOS

OS LATAM: []

Reparto: TODOS

Embarque: TODOS

Desembarque: TODOS

En_Inventario: TODOS

Entrega: TODOS

Buscar

Lista de Ordenes de Servicio Eliminar guías SISTEMAS

Mostrar 10 registros por pagina

ENVIÓ	ESTADO	GUIA	REMITENTE	DESTINATARIO	CONTENIDO	MONTO
SHALOM PRO 10-10-25 11:56		LIM.M-mar NIET V204-50003961	ASTRID JANES NAVARRO ARMAS	RUBEN DANIEL SIFONTES HERNANDEZ RUBEN DANIEL SIFONTES HERNANDEZ 003010160	Paquete sin Confirmar (WEB) 1 PAQUETERIA S OFICINA 1 COBRO SEGURO Detalle Adicional	CE - 12.00 CR/GR-50003961 CE: 120

Empresarial: SISTEMAS CHACHAPOYAS - CHACHAPOYAS - CHACHAPOYAS CO DOS DE MAYO Cambiar CHACHAPOYAS CO DOS DE MAYO ALEXIS GIANFRANCO BANCES ALCANTARA

Home / Lista Orden de Servicio

Buscar Orden de Servicio

N° de orden: []

Tipo Doc: DNI

Búsqueda: []

Origen: TODOS

Destino: TODOS

Tipo: TODOS

Estado P: TODOS

Tipo CP: TODOS

En bolsa: TODOS

Desde: 18/12/2025

Hasta: 18/12/2025

Plataforma: EMPRESAS

Confirmado: TODOS

Aereo: TODOS

Embarque Aéreo: TODOS

OS LATAM: []

Reparto: TODOS

Embarque: TODOS

Desembarque: TODOS

En_Inventario: TODOS

Entrega: TODOS

Buscar CONFIRMACION MASIVA

Lista de Ordenes de Servicio Eliminar guías SISTEMAS

Mostrar 10 registros por pagina

ENVIÓ	ESTADO	GUIA	REMITENTE	DESTINATARIO	CONTENIDO	MONTO
SHALOM CLIENTES 18-12-25 17:30		LIM.M-AQP V204-50007771		ALEXIS GIANFRANCO BANCES ALCANTARA ALEXIS GIANFRANCO BANCES ALCANTARA 1467042	Paquete sin Confirmar (WEB) 1 SOBRE OFICINA 1 COBRO SEGURO Detalle Adicional	EF - 8.00 CR/GR-8207771 CE: 10

Nota: los pasos posteriores a este practicamente se replican para ambos, no hay diferencia alguna

si

Se deberá seleccionar el recuadro azul con tres líneas horizontales, el cual desplegará un menú de opciones.

A continuación, se debe elegir la opción "Confirmar Paquete Web".

ENVIO	ESTADO	GUIA	REMITENTE	DESTINATARIO	CONTENIDO
SHALOM PRO 10-10-25 11:56	LIM.M-mar NIET V204-50003961 E	ASTRID JANES NAVARRO ARMAS	RUBEN DANIEL SIFONTES HERNANDEZ RUBEN DANIEL SIFONTES HERNANDEZ 003010160	Paquete sin Co 1 PAQUETERIA OFICINA 1 COBRO SEGU Detalle Adici	<ul style="list-style-type: none"> ANULAR OS CONFIRMAR PAQUETE WEB Agregar Incidencia VER GRT Retención Legal Eliminar Clave

Página 1 de 1
Total de registros: 1

Posteriormente, se abrirá una ventana modal de confirmación.

En esta, se deberá seleccionar el botón verde "Confirmar" para proceder con la validación del paquete.

Empresarial: SISTEMAS LIMA - LA VICTORIA - A

Usted usuario **ASTRID JANES** con dni **71829136**.
Asegura estar recibiendo el envío con:

Guía: **50003961**
Código: **3W7C**
Origen **AV MEXICO CO** al destino **MARISCAL NIETO**
Tipo de envío: **PAQUETERIA S**
Cantidad: 1
Monto a cobrar: **12.00 soles**

F. traslado: 10/10/2025 Observaciones:

PESO : 2.00
ALTO : 0.200
ANCHO : 0.120
LARGO : 0.300

CONFIRMA SU RECEPCIÓN.

DENEGAR EDITAR **CONFIRMAR** CERRAR

Eliminar guías SISTEMAS

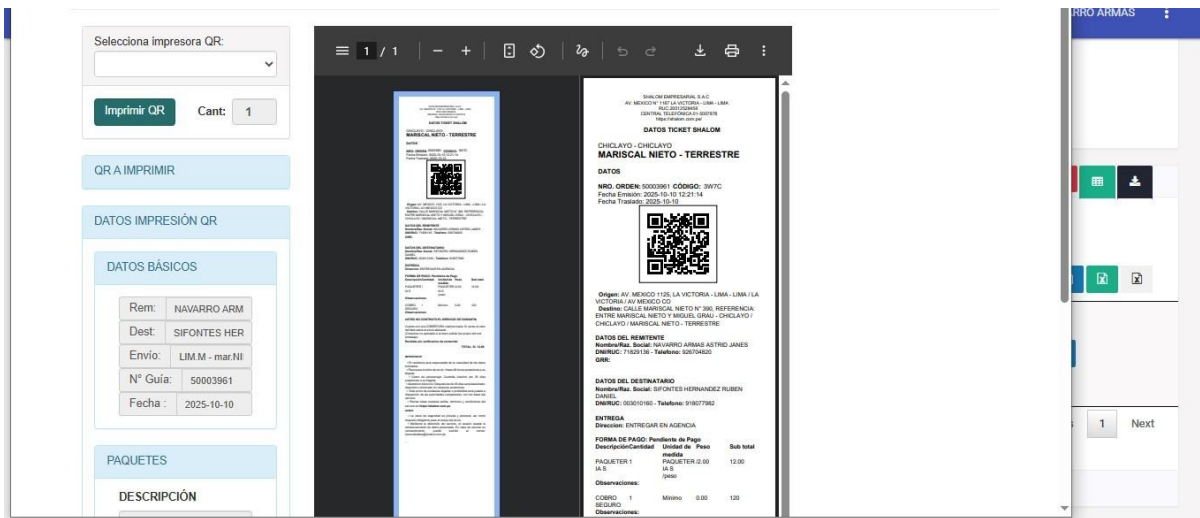
MONTO: CE - 12.00
CR/GR-50003961
CE - 120

Previous 1 Next

Monto Total: 12

Al realizar la acción de confirmación, el sistema emitirá de manera inmediata el ticket del envío.

Al realizar dicha acción de confirmación, inmediatamente se nos emitirá el ticket del envío.



Con ello, finaliza el proceso de confirmación.

Se puede observar que el registro ya no muestra el mensaje en letras rojas: “Paquete sin confirmar (WEB)”, lo que indica que la orden ha sido confirmada correctamente.



6. Pago de OS con Cobro Seguro

Existen dos módulos desde los cuales se pueden realizar los pagos de las Órdenes de Servicio (OS) con Cobro Seguro:

- Si se realizará el pago completo (Flete + Cobro Seguro), este debe efectuarse desde el módulo “Pagos”, donde se genera el pago total de ambos conceptos.
- Si únicamente se realizará el pago de Cobro Seguro, debido a que el Flete ya fue cancelado previamente, este se debe efectuar desde el módulo “Pago de Servicios Complementarios”.

6.1. Pago completo (Flete + Cobro Seguro): módulo “Pagos”

Se debe verificar que la Orden de Servicio (OS) contenga ambos conceptos, Flete y Cobro Seguro, como CE (Contra Entrega), a fin de poder efectuar el pago completo de ambos.

QA - JANES NAVARRO 10-10-25 12:21	LIM.M-marNIET V204-50003961	ASTRID JANES NAVARRO ARMAS	RUBEN DANIEL SIFONTES HERNANDEZ RUBEN DANIEL SIFONTES HERNANDEZ 003010160	1 PAQUETERIA S OFICINA 1 COBRO SEGURO Detalle Adicional	CR/GR-50003961 CE: 120
--------------------------------------	--------------------------------	----------------------------	---	---	---------------------------

Ingresamos al módulo “Pagos” y, en el campo “N.º de Orden”, ingresamos el número de la Orden de Servicio (OS) que se desea pagar.

Luego, pulsamos el botón “Buscar”; el sistema realizará la búsqueda y mostrará la OS correspondiente

ENVIO	GUIA	REMITENTE	DESTINATARIO	CONTENIDO	MONTO
QA - JANES NAVARRO 10-10-25 12:21	LIM.M-marNIET 50003961	ASTRID JANES NAVARRO ARMAS	RUBEN DANIEL SIFONTES HERNANDEZ RUBEN DANIEL SIFONTES HERNANDEZ 003010160	1 PAQUETERIA S OFICINA 1 COBRO SEGURO Detalle Adicional	CE - 12.00 CR/GR-50003961

ENVIO	GUIA	REMITENTE	DESTINATARIO	CONTENIDO	MONTO
QA - JANES NAVARRO 10-10-25 12:21	LIM.M-marNIET 50003961	ASTRID JANES NAVARRO ARMAS	RUBEN DANIEL SIFONTES HERNANDEZ RUBEN DANIEL SIFONTES HERNANDEZ 003010160	1 PAQUETERIA S OFICINA 1 COBRO SEGURO Detalle Adicional	CE - 12.00 CR/GR-50003961

A continuación, se mostrará nuevamente la Orden de Servicio (OS) junto con el servicio de Cobro Seguro.

Se debe marcar el checkbox correspondiente al costo de dicho servicio y, posteriormente, pulsar el botón “Pagar”.

10-10-25 12:21 50003961 E RUBEN DANIEL SIFONTES HERNANDEZ 1 COBRO SEGURO CR/GR-50003961

Página 1 de 1 Previous 1 Next

Lista de Ordenes de Servicio seleccionadas

Mostrar 10 registros por pagina

ENVIO	GUIA	REMITENTE	DESTINATARIO	CONTENIDO	MONTO
QA - JANES NAVARRO 10-10-25 12:21	LIM.M-mar.NIET 50003961 E	ASTRID JANES NAVARRO ARMAS	RUBEN DANIEL SIFONTES HERNANDEZ RUBEN DANIEL SIFONTES HERNANDEZ 003010160	1 PAQUETERIA S OFICINA 1 COBRO SEGURO Detalle Adicional	CE - 12.00 CR/GR-50003961 CE: 120

Página 1 de 1
Total de registros: 1

Previous 1 Next

Monto Total:
12.00

Pagar

Posteriormente, se abrirá la pestaña de emisión del comprobante de pago.

En esta sección, se deberá:

- Seleccionar el tipo de comprobante a emitir (Boleta o Factura).
- Registrar los datos del cliente o razón social, según corresponda.
- Verificar el total a pagar.
- Elegir el tipo de pago (Contado, QR o Banco).

Empresarial: SISTEMAS LIMA - LA VICTORIA - AV MEXICO CO Cambiar AV MEXICO CO ASTRID JANES NAVARRO ARMAS

Comprobante

Factura Boleta

Serie: 204 Fh de emisión: 10/10/2025 12:55:58 Formato de factura: A5 TICKET MATRICIAL

N° de documento: 003010160 Nombre: RUBEN DANIEL SIFONTES HERNANDEZ

Dirección: FRENTE A CECHSLE Correo:

Detalle

Mostrar 10 registros por pagina

ENVIO	GUIA	REMITENTE	DESTINATARIO	CONTENIDO	MONTO
QA - JANES NAVARRO 10-10-25 12:21	LIM.M-mar.NIET 50003961 E	ASTRID JANES NAVARRO ARMAS	RUBEN DANIEL SIFONTES HERNANDEZ RUBEN DANIEL SIFONTES HERNANDEZ 003010160	1 PAQUETERIA S OFICINA 1 COBRO SEGURO Detalle Adicional	CE - 12.00 CR/GR-50003961

Página 1 de 1
Total de registros: 1

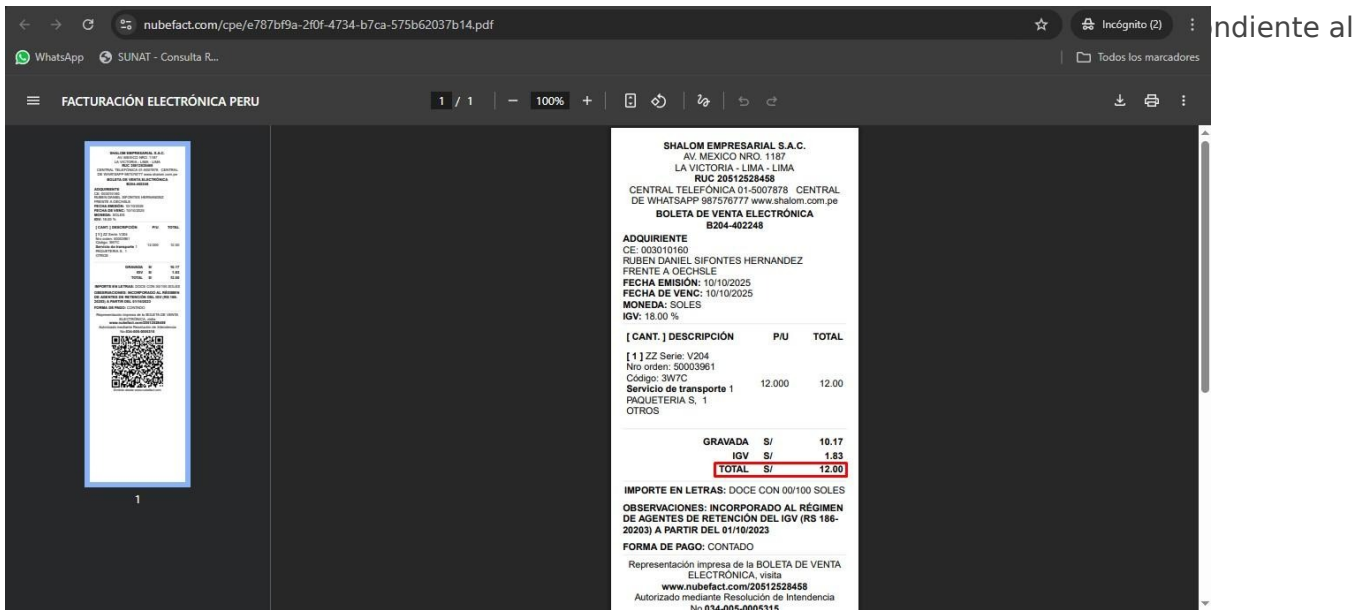
Previous 1 Next

Sub Total: 111.86 IGV: 20.14 **Total: 132.00**

Tipo de Pago: CONTADO

Generar Comprobante

Se podrá observar que, de manera inmediata, el sistema emite el comprobante de pago. Es importante tener en consideración que el servicio de Cobro Seguro no genera comprobante; por lo



Al revisar nuevamente la Orden de Servicio (OS), se podrá observar que esta ya figura como pagada (Flete + Cobro Seguro) y que su estado ha cambiado de CE (Contra Entrega) a CA (Cancelado).



6.2. Pago único de Cobro Seguro: módulo “Pago de

Servicios Complementarios”

Se verifica que la Orden de Servicio (OS) ya cuenta con el Flete pagado y que el servicio de Cobro Seguro se encuentra como CE (Contra Entrega).

En este caso, solo se realizará el pago correspondiente a dicho concepto.



Ingresamos al módulo “Pago de Servicios Complementarios” y, en el campo “N.º de Orden”, ingresamos el número de la Orden de Servicio (OS) que se desea pagar.

Luego, pulsamos el botón “Buscar”; el sistema realizará la búsqueda y mostrará la OS correspondiente.

Empresarial: SISTEMAS LIMA - LA VICTORIA - AV MEXICO CO Cambiar AV MEXICO CO ASTRID JANES NAVARRO ARMAS

Home / Modulo de Pagos Complementarios

Buscar Servicios Complementarios

N° de Orden: 50003962 Busqueda: Tipo: TODOS Desde: 10/10/2025 Hasta: 10/10/2025 Buscar

Lista de Servicios Complementarios

Mostrar 10 registros por pagina

ENVIO	GUIA	REMITENTE	DESTINATARIO	CONTENIDO	MONTO
QA - JANES NAVARRO 10-10-25 13:12	LIM.M-sVLE 50003962	ASTRID JANES NAVARRO ARMAS		1 COBRO SEGURO Detalle Adicional	CE - 50.00

Pagina 1 de 1 Previous 1 Next

Una vez ubicada la Orden de Servicio (OS), se deberá seleccionar el recuadro azul con tres líneas

Empresarial: SISTEMAS LIMA - LA VICTORIA - AV MEXICO CO Cambiar AV MEXICO CO ASTRID JANES NAVARRO ARMAS

Home / Modulo de Pagos Complementarios

Buscar Servicios Complementarios

N° de Orden: 50003962 Busqueda: Tipo: TODOS Desde: 10/10/2025 Hasta: 10/10/2025 Buscar

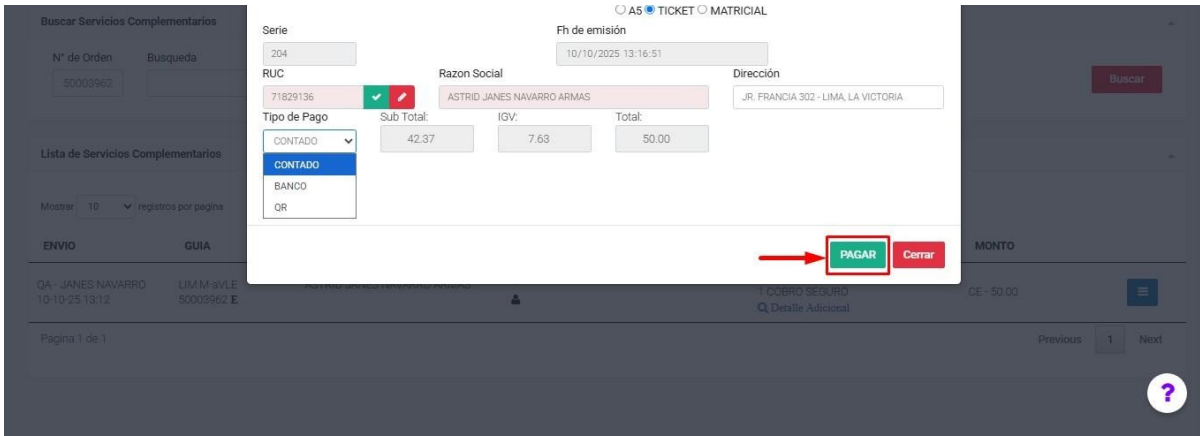
Lista de Servicios Complementarios

Mostrar 10 registros por pagina

ENVIO	GUIA	REMITENTE	DESTINATARIO	CONTENIDO	MONTO	OPCIONES
QA - JANES NAVARRO 10-10-25 13:12	LIM.M-sVLE 50003962	ASTRID JANES NAVARRO ARMAS		1 COBRO SEGURO Detalle Adicional	CE - 50.00	PAGAR

Pagina 1 de 1 Previous 1 Next

En seguida se nos abrirá el modal de pago, donde elegiremos el tipo de pago (Contado, QR o Banco) y finalmente pulsamos sobre el botón verde “Pagar”.



El sistema mostrará un mensaje de confirmación del pago.



Al revisar nuevamente la Orden de Servicio (OS), se podrá observar que el servicio de Cobro Seguro figura como pagado y que su estado ha cambiado de CE (Contra Entrega) a CA (Cancelado).



Los mismos pasos se realizan para el cobro seguro para empresas

7. Ingreso de Cobro seguro en Caja Diaria.

Se debe tener en cuenta que, si el pago del servicio de Cobro Seguro se realizó al contado, este genera un ingreso en la caja diaria de la agencia de destino, mostrando el valor correspondiente al cobro del servicio.

Por el contrario, si el pago de este servicio se efectuó mediante QR o Banco, no genera ingreso en

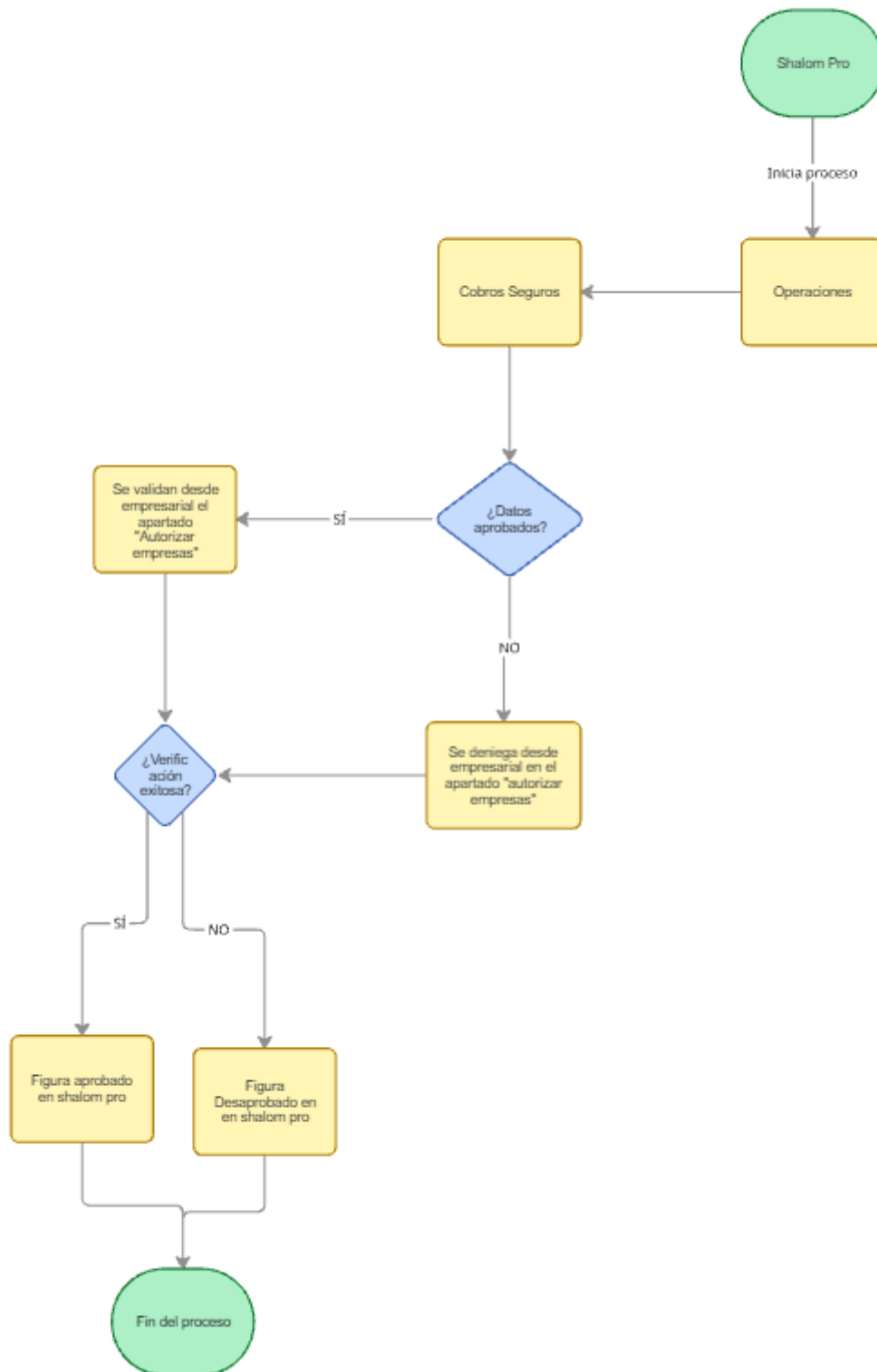
Nº	Fecha	Motivo	Agencia	TP	Nº Doc	Monto	Nro Operación	Validado	Observación
3461234	2025-10-10	COBRO SEGURO	AV. LUIS EGUIGUREN			50.00			50003962
3461233	2025-10-10	COBRO SEGURO	MARISCAL NIETO			120.00			V204-50003961

8. Entrega de OS con Cobro seguro

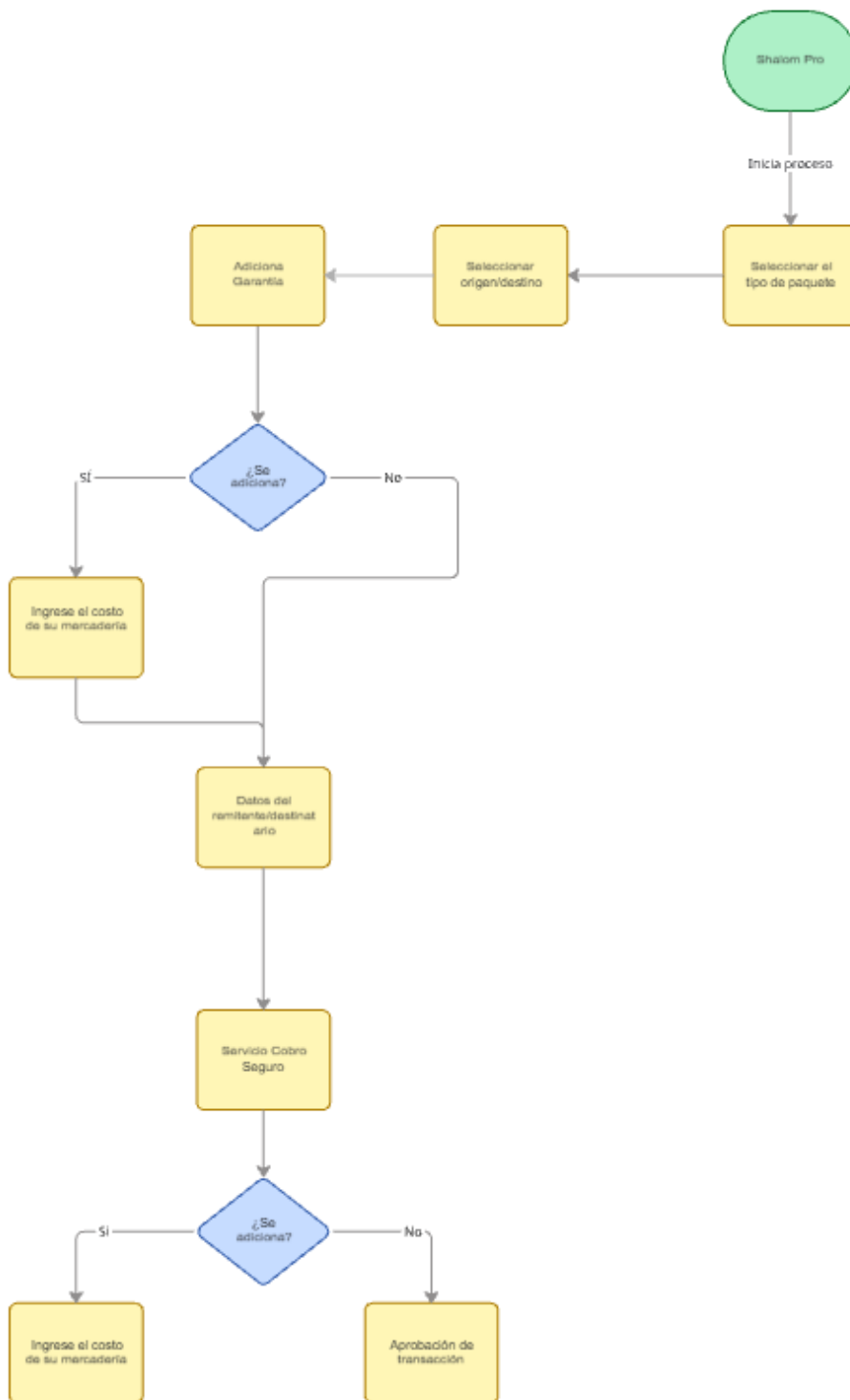
Para generar entrega

9. Solicitud de Pago (ERP) por Cobro Seguro

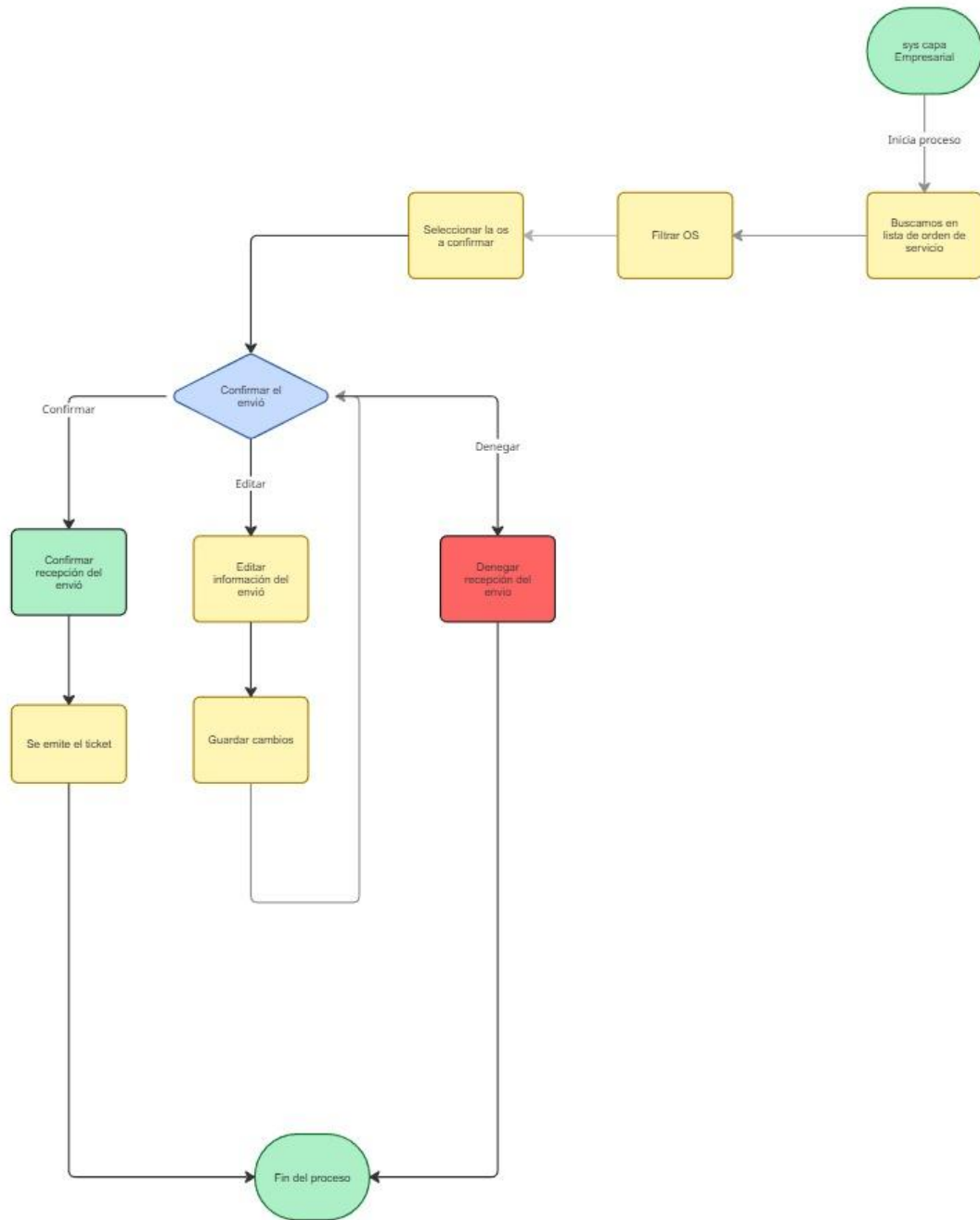
Registros de Datos Cobro seguro



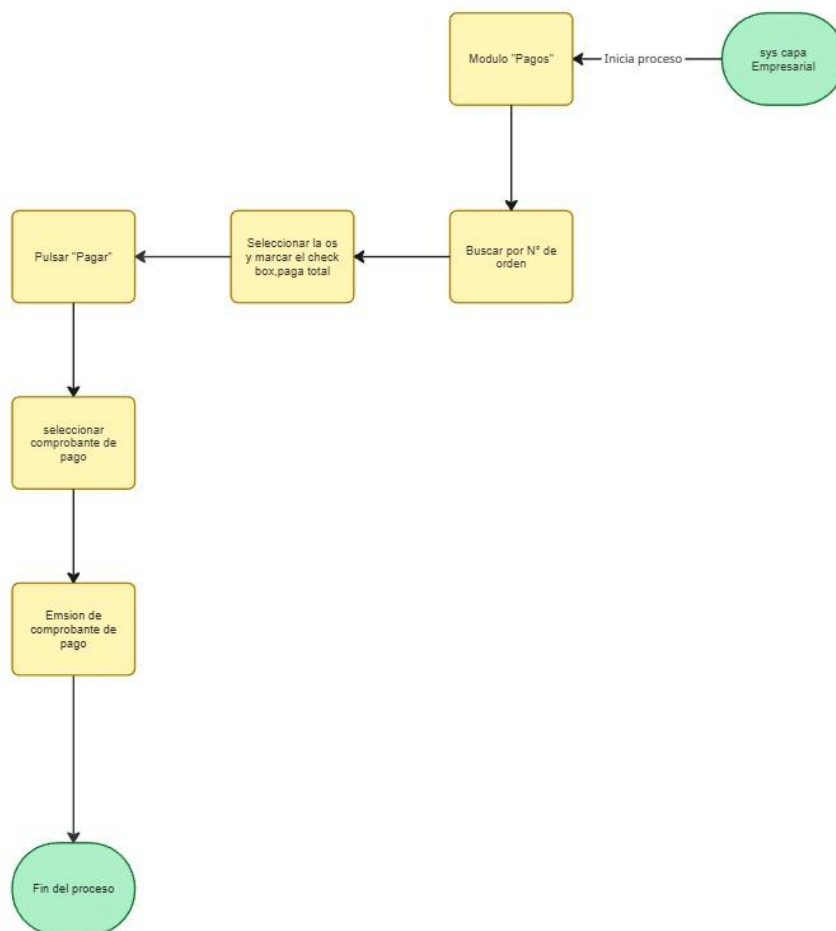
Proceso cobro seguro



Confirmación de registros con cobro seguro



Proceso de pago de os con cobro seguro



10. Anexos

Registro de cuenta Bancaria:

- Shalom Pro : <https://qapro.shalom.pe/#/activar-cobro-seguro/list>
- Shalom Empresas : <https://qacliente.shalom.pe/#/usuario/perfil> Validación de Datos bancarios:
- Autorizar Empresas: <https://sysqa.shalomcontrol.com/autorizacionempresa>
- Registro de Envíos con el Servicio:
- Registro Pro : <https://qapro.shalom.pe/#/envios>
- Registro Empresas: <https://qacliente.shalom.pe/#/envios>
- documentación shalom pro:
<https://docs.google.com/document/d/1ecWjtYIBd89aNFX4Nf9zd2GZ9cU8dDKd/edit>

- documentación shalom clientes:

https://docs.google.com/document/d/1WhTqoCePb59_qTxMG-BoWjSXnRBcipMw/edit

Revisión #21

Creado 2025-12-19 16:00:57 -05 por Matias

Actualizado 2025-12-22 18:04:29 -05 por Alexis